



ASSOCIATION POUR LE LOGEMENT DES SANS-ABRI
39 rue Thierstein - BP 1371 - 68070 Mulhouse Cedex
Tél. : 03 89 32 13 62 - Email : info@alsa68.org
site web : www.alsa68.org

Recherche pour son Service d'Accompagnement Social et d'Hébergement (SASH) un travailleur social (F/H)

L'association ALSA, implantée à Mulhouse, développe des actions en faveur des personnes en situation de grande précarité à travers des dispositifs d'hébergement et de logement accompagné. L'accompagnement social global des personnes logées & hébergées est assuré par le Service d'Accompagnement Social et d'Hébergement (SASH).

Missions :

Au sein du SASH, et sous l'autorité du chef de service, le travailleur social assure l'accompagnement social global des personnes.

À ce titre, il/elle est chargé (e) de :

- Mettre en œuvre un accompagnement social individualisé, inscrit dans la durée, en lien avec le logement ;
- Soutenir l'accès, l'ouverture et le maintien des droits sociaux (minima sociaux, couverture santé, démarches administratives) ;
- Accompagner les personnes dans leurs projets de vie, en respectant leur rythme, leurs choix et leur capacité d'engagement ;
- Favoriser l'autonomie, le pouvoir d'agir et la participation des personnes accompagnées ;
- Intervenir en lien avec les équipes des Maisons Relais pour soutenir le vivre-ensemble et prévenir les situations de rupture ;
- Travailler en réseau partenarial (droits, santé, insertion, logement) ;
- Participer aux réunions d'équipe, aux temps de coordination et aux écrits professionnels.

Profil recherché :

- Diplôme d'État de travail social exigé : DEASS, DEES, DECESF ou équivalent ;
- Expérience souhaitée dans le champ du logement accompagné, de la grande précarité ou de l'exclusion sociale ;
- Capacité à construire une relation d'aide ;
- Posture professionnelle respectueuse, stable et non jugeante ;
- Capacité à travailler en articulation avec d'autres services (Maisons Relais, partenaires) ;
- aisance rédactionnelle et maîtrise des outils informatiques ;
- Permis B obligatoire.

Conditions

- Type de contrat : **CDI**
- Temps de travail : **Temps plein**
- Rémunération : **selon accords CHRS**
- Lieu de travail : **Mulhouse**
- Prise de poste : **immédiate**

Candidature : Merci d'adresser **CV et lettre de motivation** à : Monsieur Laurent PATRUX, chef de service : l.patrux@alsa68.org : 07.57.08.99.14